



Nombre de la convocatoria	Vinculación de dos (2) Estudiantes de Pregrado para realizar Actividades de Apoyo en la Secretaría de Sede.						
Número de la convocatoria	036			Nº de estudiantes a vincular	Dos (2)		
Facultad, dependencia o proyecto	Secretaría de Sede						
Fecha de publicación de la convocatoria	05	06	2025	Fecha de publicación de resultados	16	06	2025
Requisitos Generales (Art. 2 Acuerdo CSU 024 de 2022)	a. Tener la calidad de estudiante de pregrado o postgrado de la Universidad Nacional de Colombia. b. Si las actividades a desarrollar están relacionadas con docencia, el estudiante deberá tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 3.5. para estudiantes de pregrado, e igual o superior a 4.0 para estudiantes de posgrado. c. Si las actividades a desarrollar están relacionadas con investigación, extensión, bienestar universitario o de gestión administrativa el estudiante deberá tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 3.0. para estudiantes de pregrado, e igual o superior a 4.0 para estudiantes de posgrado d. No ostentar la calidad de monitor académico o becario, salvo para aquellos estudiantes que obtuvieron la beca de posgrado por la distinción de Grado de Honor de la Universidad Nacional de Colombia. e. No tener calidad de funcionario público (administrativo o docente de planta) de la Universidad Nacional de Colombia. f. Durante el periodo lectivo el Estudiante Auxiliar debe mantener la calidad de estudiante e inscrita al menos la carga mínima exigida por el Estatuto Estudiantil. g. No haber tenido sanciones disciplinarias. PARÁGRAFO 1. La figura de Estudiante Auxiliar podrá ser compatible con las modalidades de apoyo a estudiantes en las cuales no se reciba una retribución económica por la realización de actividades y que el desempeño como Estudiante Auxiliar no interfiera con el normal desarrollo de su actividad académica. PARÁGRAFO 2. Para los estudiantes de posgrado que se encuentren matriculados en el primer periodo académico de un programade posgrado cumplir una de las siguientes condiciones, de acuerdo con el tipo de admisión, así: 1. Admisión regular. Se privilegia a los que hayan obtenido los mayores puntajes de admisión. 2. Haber sido admitido por admisión automática, según el literal c del artículo 57 del Acuerdo 008 de 2008 del Consejo Superior Universitario - Estatuto Estudiantil en sus disposiciones académicas. 3. Admisión mediante tránsito entre programas de posgrado, tener un promedio académico igual o superior a 4.0 en el programa de posgrado desde el cual se aprobó el tránsito.						
Perfil requerido	Haber cursado y aprobado al menos el cincuenta por ciento (50%) del plan de estudios del programa curricular en el cual se encuentre matriculado. Disponibilidad de tiempo de 15 horas/semana. Conocimientos en labores de gestión documental, debidamente certificadas. Manejo de Herramientas Ofimáticas: Microsoft Word, Excel y Power Point, debidamente certificadas.						
CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN							
Criterios				Ponderación (Asigne el peso porcentual de cada criterio)			
1	(P.A.P.A)			10%			
2	(P.B.M)			30%			
3	Conocimientos en labores de gestión documental, debidamente certificadas.			15%			



4	Manejo de Herramientas Ofimáticas: Microsoft Word, Excel y Power Point, debidamente certificadas.		10%								
5	Haber cursado y aprobado al menos el cincuenta por ciento (50%) del plan de estudios del programa curricular en el cual se encuentre matriculado.		10%								
6	Disponibilidad de tiempo de 15 horas/semana.		25%								
		Sumatoria de porcentajes	100%								
DATOS DE LOS PARTICIPANTES											
No.	Identificación	Puntaje por Criterio (De 0 a 5) (PBM de 0 a 100)									Seleccionado
		*P.A.P.A. O puntaje de admisión (PA) (SI/NO)	P.B.M. (si aplica)	1	2	3	4	5	6	Total	
1	1.057,604.826	4.2	9	10	30	0	0	10	20	70	
2	1.122.730.213	PA 3.7	x	5	0	15	10	10	15	55	
3	1.087.781.437	PA 4.0	3	5	30	0	10	10	15	70	
4	1.006.072.312	4.1	23	10	20	0	0	10	15	55	
5	1.114.837.759	PA 4.1	x	10	0	0	10	10	15	45	
6	1.114.001.163	3.7	6	5	30	15	10	10	20	90	X (Seleccionada)
7	1.113.698.634	PA 3.6	x	5	0	0	10	0	15	30	
8	1.117.857.752	4.2	5	10	30	0	10	10	15	75	
9	1.006.218.803	4.1	7	10	30	0	0	10	10	60	
10	1.007.408.550	3.9	3	5	30	15	0	10	20	80	
11	1.005.981.235	4.2	6	10	30	15	10	10	10	85	
12	1.006.396.607	PA 3.9	14	5	25	0	0	10	15	55	
13	1.005.868.757	4.1	38	10	15	0	0	10	20	55	
14	1.143.989.163	4.1	10	10	30	0	0	10	25	75	
15	1.112.107.057	3.4	7	5	30	0	0	10	20	65	
16	1.114.872.853	PA 4.0	6	5	30	0	10	10	20	75	
17	1.059.066.408	PA 4.1	3	10	30	0	0	10	10	60	
18	1.144.525.711	PA 4.0	5	5	30	0	0	10	15	60	
19	1.010.125.476	4.0	4	5	30	0	0	10	15	60	
20	1.087.132.711	3.5	5	5	30	0	10	10	10	65	
21	1.044.210.712	PA 4.1	x	10	0	0	10	10	20	50	
22	1.007.629.790	PA 4.1	9	10	30	0	0	10	20	70	
23	1.007.416.381	PA 4.4	17	10	25	0	0	10	10	55	
24	1.002.901.877	PA 4.1	2	10	30	0	0	10	10	60	

Macroproceso: Formación
Proceso: Gestión Administrativa de Apoyo a la Formación
Formato selección estudiantes auxiliares



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

25	1.006.110.167	4.3	9	10	30	0	0	10	15	65	
26	1.006.229.273	4.3	4	10	30	15	10	10	15	90	X (ya fue seleccionado en otra dependencia)
27	1.004.775.020	PA 3.9	10	5	30	0	0	10	15	60	
28	1.058.975.274	PA 4.1	3	10	30	0	0	10	10	60	
29	1.113.695.257	4.2	x	10	0	0	10	10	20	50	
30	1.087.212.111	3.2	5	5	30	0	10	10	25	80	
31	1.006.326.684	4.2	4	10	30	0	0	10	25	75	
32	1.192.761.801	PA 4.2	17	10	25	0	0	10	15	60	
33	1.116.812.440	3.4	5	5	30	0	0	0	25	60	
34	1.004.618.410	3.8	8	5	30	15	10	10	25	95	X (Seleccionada)
35	1.004.614.264	PA 3.8	x	5	0	0	0	10	10	25	

- Se deben relacionar todos los participantes que aplicaron a la convocatoria.
- Si el (la-los) estudiante(s) incumple(n) alguno de los Requisitos mínimos no se debe continuar con la evaluación de la hoja de vida.
- En caso de empate en el puntaje total, se dará prelación a los estudiantes cuyos puntajes básicos de matrícula (PBM) sean los más bajos. (En caso que aplique)
- Marque una X en la columna "Seleccionado" para identificar el (los) ganador(es) de la convocatoria.

Certifico que el (los) estudiante(s) seleccionado(s) fue(ron) consultado(s) y manifiesta(n) no recibir ningún otro beneficio económico de la Universidad Nacional de Colombia y que no está(n) inhabilitado(s) para ser vinculado(s) como Estudiante(s) Auxiliar(es), a su vez asumo la responsabilidad de todo el proceso de selección del estudiante.

En caso de que no se haya seleccionado a ningún estudiante como ganador de la convocatoria especifique el motivo:

Observaciones:	P.B.M : 1-10=30%; 11-20=25%; 21-30=20%; 31-40=15%; 41-50=10% P.A.P.A : 4.1-5.0= 10%; 3.0-4.0=5% Publicación de resultados con la actualización en puntaje de requisitos y calificación de la asignación porcentual de acuerdo a la disponibilidad de tiempo. <table border="1"> <tr> <th>Disponibilidad en horas</th><th>Calificación</th></tr> <tr> <td>15 a 19</td><td>10%</td></tr> <tr> <td>20 a 24</td><td>15%</td></tr> <tr> <td>25 a 29</td><td>20%</td></tr> <tr> <td>30 ó más</td><td>25%</td></tr> </table>	Disponibilidad en horas	Calificación	15 a 19	10%	20 a 24	15%	25 a 29	20%	30 ó más	25%
Disponibilidad en horas	Calificación										
15 a 19	10%										
20 a 24	15%										
25 a 29	20%										
30 ó más	25%										

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN	Luis Eduardo Forero Pinto
CARGO	Secretario de Sede
EXTENSIÓN	31401 – 31402
CORREO	leforerop@unal.edu.co

Los estudiantes que se postulan para la presente convocatoria aceptan que sus datos personales (nombre completo y/o documento de identificación, BPM o puntaje de admisión y P.A.P.A) sean publicados al momento de dar a conocer los resultados del proceso de selección por los canales de divulgación que la Universidad disponga para tal fin.

En el marco normativo de la Ley 1581 de 2012, la Universidad Nacional de Colombia se permite informar que la información personal recolectada mediante la presente Convocatoria de Estudiantes Auxiliares se rige bajo los principios rectores del Régimen de Protección de Datos de la Universidad Nacional, Resolución de Rectoría No. 207 de 2021, en especial el de Legalidad y Veracidad o calidad, la cual puede ser consultada en http://www.legal.unal.edu.co/rlunal/home/doc.jsp?d_i=97992. Sus datos se encuentran bajo medidas que garantizan la seguridad, confidencialidad e integridad. Puede ejercer sus derechos como titular a conocer, actualizar, rectificar y revocar las autorizaciones dadas a las finalidades aplicables a través de los canales dispuestos y disponibles en <https://unal.edu.co/> o en el e-mail protecdatos_na@unal.edu.co.