

**ANEXO 1.****FORMATO CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE ESTUDIANTE(S)  
AUXILIAR(ES)****SEDE PALMIRA**

(Acuerdo 024 de 2022 del Consejo Superior Universitario)

Nombre de la Convocatoria: **VINCULACIÓN DE UN (1) ESTUDIANTE DE PREGRADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN EL PROYECTO "CATEDRA AGUA, TERRITORIO Y PAZ"**

- **Nombre Facultad, dependencia o proyecto que convoca:** Facultad de Ingeniería y Administración
- **Número de la Convocatoria:** 166
- **Fecha de publicación de la convocatoria:** 25 de noviembre de 2024
- **Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria:** Apoyo en actividades logísticas del proyecto.

**1. Dirigida a estudiantes de: pregrado****2. Número de estudiantes a vincular: 1****3. Requisitos Generales: (Art. 2 Acuerdo CSU 024 de 2022)**

- a. Tener la calidad de estudiante de la Universidad Nacional de Colombia.
  - b. Si las actividades a desarrollar están relacionadas con investigación, extensión, bienestar universitario o de gestión administrativa el estudiante deberá tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 3.0. para estudiantes de pregrado, e igual o superior a 4.0 para estudiantes de posgrado.
  - c. No ostentar la calidad de monitor académico o becario, salvo para aquellos estudiantes que obtuvieron la beca de posgrado por la distinción de Grado de Honor de la Universidad Nacional de Colombia.
  - d. No tener calidad de funcionario público (administrativo o docente de planta) de la Universidad Nacional de Colombia.
  - e. Durante el periodo lectivo el Estudiante Auxiliar debe mantener la calidad de estudiante e inscrita al menos la carga mínima exigida por el Estatuto Estudiantil.
  - f. No haber tenido sanciones disciplinarias.
- La figura de Estudiante Auxiliar podrá ser compatible con las modalidades de apoyo a estudiantes en las cuales no se reciba una retribución económica por la realización de actividades y que el desempeño como Estudiante Auxiliar no interfiera con el normal desarrollo de su actividad académica.

**4. Perfil:**

- Ser estudiante activo de carrera de Ingeniería ambiental, agrícola o agroindustrial con 60% de avance del plan curricular
- Tener disponibilidad de tiempo entre las 8 AM y las 12:30 PM viernes y sábado.
- El estudiante debe tener conocimientos en el manejo de programas del paquete Office.
- El estudiante debe tener conocimientos en el manejo de la plataforma Google Meet.
- El estudiante debe contar con habilidades y destrezas en la comunicación interpersonal, con estudiantes, profesores y administrativos.
- El estudiante debe contar con habilidades y destrezas en la redacción de informes escritos.

**5. Actividades a desarrollar:**

- Apoyar la logística requerida para la realización de las sesiones de la Catedra en Agua, Territorio y Paz
- Asistir a cada una de las sesiones de la cátedra, tomar la asistencia de los participantes, consolidarla y enviar el reporte al coordinador por sede de la cátedra; además debe enviar los mensajes de recordatorio de sesiones vía correo electrónico.
- Apoyar a los coordinadores, expositores y participantes de la cátedra cuando se presenten problemas relacionados con el ingreso a las sesiones
- Organizar, consolidar o presentar información en diferentes tipos de herramientas o aplicaciones de office requerida por la coordinación de la cátedra
- Recopilar las preguntas que surjan entre los participantes durante las sesiones de la cátedra.
- Apoyar en la construcción de las memorias de la cátedra.

**6. Modalidad de las actividades:** mixta**7. Disponibilidad de tiempo requerida:** 20 horas a la semana**8. Estímulo económico y forma de otorgamiento del estímulo:** millón seiscientos mil pesos mcte (\$1.600.000) mensuales.

Este estímulo es incompatible con el estímulo económico que se otorga por ostentar la calidad de monitor académico o becario, salvo para aquellos estudiantes que obtuvieron la beca de posgrado por la distinción de Grado de Honor de la Universidad Nacional de Colombia.

**9. Duración de la vinculación:** 1 mes

**Los Estudiantes Auxiliares no tendrán la calidad de empleados, trabajadores o contratistas. Su relación es fundamentalmente académica y no constituye vínculo laboral ni contractual con la Universidad Nacional de Colombia.**

**10. Forma de selección:**

Porcentaje de avance en la carrera

Conocimientos en el manejo de programas del paquete Office.

Conocimientos en el manejo de la plataforma Google Meet.

Habilidades y destrezas en la comunicación interpersonal, con estudiantes, profesores y administrativos y en la redacción de informes escritos.

Disponibilidad 20 h/s

### 11. Términos para presentación de documentos:

- **Lugar o correo electrónico y horario de recepción:** correo electrónico [jenaranjoc@unal.edu.co](mailto:jenaranjoc@unal.edu.co)

**Fecha de cierre de convocatoria:** 29 de noviembre de 2024

### Documentación requerida:

- Formato Único de Hoja de Vida [http://www.unal.edu.co/dnp/Archivos\\_base/formato\\_vida.pdf](http://www.unal.edu.co/dnp/Archivos_base/formato_vida.pdf)
- Historia Académica del SIA
- Fotocopia de la Cédula
- Horario de Clases

### • Responsable de la convocatoria:

- Nombre: JOSE EDUARDO NARANJO CASTILLO
- Correo: [jenaranjoc@unal.edu.co](mailto:jenaranjoc@unal.edu.co)
- Teléfono (o extensión): 3165243973

### 12. Términos de la publicación de resultados:

- **Fecha de publicación de resultados:** 2 de diciembre de 2024

Los estudiantes que se postulan para la presente convocatoria aceptan que sus datos personales (nombre completo y/o documento de identificación) sean publicados al momento de dar a conocer los resultados del proceso de selección por los canales de divulgación que la Universidad disponga para tal fin.

En el marco normativo de la Ley 1581 de 2012, la Universidad Nacional de Colombia se permite informar que la información personal recolectada mediante la Convocatoria de Estudiantes Auxiliares **Nº 166** se rige bajo los principios rectores del Régimen de Protección de Datos de la Universidad Nacional, Resolución de Rectoría No. 207 de 2021, en especial el de Legalidad y Veracidad o calidad, la cual puede ser consultada en [http://www.legal.unal.edu.co/rtunal/home/doc.jsp?d\\_i=97992](http://www.legal.unal.edu.co/rtunal/home/doc.jsp?d_i=97992). Sus datos se encuentran bajo medidas que garantizan la seguridad, confidencialidad e integridad. Puede ejercer sus derechos como titular a conocer, actualizar, rectificar y revocar las autorizaciones dadas a las finalidades aplicables a través de los canales dispuestos y disponibles en <https://unal.edu.co/> o en el e-mail [protecdatos\\_na@unal.edu.co](mailto:protecdatos_na@unal.edu.co).