

REQUISITOS PARA GRADO SEGUNDA CEREMONIA COLECTIVA DE 2021 Pregrado y Posgrado



Para realizar la inscripción para grado verifique con el apoyo del director de su programa, que haya cumplido con la aprobación de **todas** las asignaturas y requisitos de su plan de estudios.

FECHA INSCRIPCIÓN A GRADO	FECHA DE GRADO
20 septiembre al 11 octubre de 2021	06 al 11 de diciembre de 2021

Valor de los Derechos de Grado para el año 2021 **Pregrado: \$212.000 - Posgrados: \$605.700**

- Realizar la solicitud a través del portal de servicios académicos. [Aquí puede conocer la ruta y el proceso](#)

(Importante tener en cuenta que después de iniciar una solicitud de grado en el sistema, usted cuenta con dos días para finalizarla y sólo debe iniciar una nueva solicitud cuando la que está en curso ya se haya cancelado para que no le genere confusión; cuando una solicitud no se realiza completamente y se cancela, le llegará un correo electrónico informándole que no cumple los requisitos. Tenga presente el número de la solicitud para consultar el estado de la misma).

- Enviar al correo electrónico aspirantegrado_pal@unal.edu.co los siguientes documentos:

No.	REQUISITO	OBSERVACIÓN
a.	Fotocopia legible y ampliada al 150% de la cédula de ciudadanía.	
b.	Estampilla PRO-UCEVA para título académico universitario equivalente al 0.5% del SMMLV por cada una.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Las estampillas deben ser pagadas el mismo día que se genera el recibo. ✓ OJO! cuando se pague a través de PSE, guardar el recibo antes de pagarlo y guardar el comprobante donde se visualice el número de factura: 99010000000XXXXXX. ✓ Link para generar estampilla: http://serveriissar.valledelcauca.gov.co/ ✓ *Ruta para liquidar la estampilla: - Persona Natural/Recibo – Trámite: Diploma de Grado – Entidad: Universidad Nacional – Diligenciar sus datos y Generar Recibo. (El nombre de la estampilla es “Inscripción de los títulos académicos de bachiller y universitario nacional”).
c.	Certificación de presentación o resultado del Examen de Estado Saber-Pro.	SÓLO PARA PREGRADO
d.	Constancia de artículo publicado, aceptado o sometido para publicación.	SÓLO PARA POSGRADOS CON PERFIL DE INVESTIGACIÓN Facultad de Ingeniería y Administración: Solicitarlo al Coordinador del Programa. Facultad de Ciencias Agropecuarias: Solicitarlo ante la Secretaría de Facultad (secacadfca_pal@unal.edu.co)
e.	Certificado de entrega de Tesis al Repositorio de la Biblioteca.	SÓLO POSGRADOS - NO APLICA PARA MAESTRÍAS CON PERFIL DE PROFUNDIZACIÓN (Puede solicitarlo al correo wagudelop@unal.edu.co)
f.	Fotografía digital reciente. (Marcada con el número de identificación)	ESPECIFICACIONES: Formato: JPG o PNG Tamaño: 3x4 Fondo: color blanco Peso: no debe superar 100 kb.
g.	Diligenciar formulario de actualización de datos.	https://forms.gle/6hrdeS6qkVJoLd8p8
h.	Asegurarse de estar a Paz y Salvo por todo concepto con la Universidad. (Deudas - Bienestar - Biblioteca)	Revisar la página web: https://siapal.unal.edu.co/academia/ , en el link “MIS DEUDAS” - deudas pendientes

Si tiene alguna inquietud puede comunicarse al correo electrónico: aspirantegrado_pal@unal.edu.co

SECCIÓN REGISTRO Y MATRÍCULA